



UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Rektorat : Jl. Kamal Raya No. 18, Ringroad Barat, Cengkareng, Jakarta Barat
Telp.(021) 54376399, 54376398 Fax.(021) 54376298, e-mail : rektorat@bsi.ac.id

Jakarta, 9 Desember 2019

Nomor : 507/2.02/WR1-UBSI/XII/2019
Lampiran : -
Hal : Pengambilan Ijasah dan Transkrip Nilai Program Studi
Sistem Informasi Akuntansi, Sistem Informasi D3/S1 &
Ilmu Komputer UBSI Kampus Kota Sukabumi

Kepada Yth,
Wisudawan/i Program Studi Sistem Informasi Akuntansi,
Sistem Informasi D3/S1 & Ilmu Komputer Kampus Kota Sukabumi
Universitas Bina Sarana Informatika
di Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan telah dinyatakan kelulusan bagi mahasiswa Program Studi Sistem Informasi Akuntansi, Sistem Informasi D3/S1 & Ilmu Komputer UBSI Kampus Kota Sukabumi Yudisium 9 September 2019 dan 26 September 2019 Wisuda 14 Desember 2019 dengan ini kami informasikan bahwa ijazah dan transkrip nilai dapat diambil mulai tanggal 11 Desember 2019.

Prosedur untuk pengambilan ijazah dan transkrip nilai adalah:

1. Melakukan pembayaran untuk biaya wisuda D3 sebesar **Rp. 900.000,- (Sembilan Ratus Ribu Rupiah)** dan biaya wisuda S1 sebesar **Rp. 1.200.000,-(Satu Juta Dua Ratus Ribu Rupiah)** biaya administrasi pengambilan ijazah dan transkrip nilai sebesar **Rp. 210.000,- (Dua Ratus Sepuluh Ribu Rupiah)** melalui **Alfamart, Indomaret, Virtual Account BCA , Virtual Account Bank Permata, Virtual Account Bank Mandiri** . Untuk mendapatkan No Virtual Account pada laman <http://students.bsi.ac.id> setelah login klik Pembayaran Ijazah
2. Mahasiswa wajib mengisi dan membawa bukti cetak pengisian Tracer Study pada laman <http://alumni.bsi.ac.id>.
3. Mahasiswa wajib menunjukkan kartu identitas resmi (KTP/SIM/Paspor) yang asli pada petugas yang melayani pengambilan ijazah dan transkrip nilai atau menunjukkan surat kuasa asli di atas materai Rp. 6.000 untuk pengambilan ijazah yang diwakili oleh orang lain dan dapat menunjukkan identitas asli baik pemberi kuasa maupun penerima kuasa.
4. Mengisi bukti pengambilan ijazah dan transkrip nilai yang telah disediakan.
5. Menunjukkan kartu wisuda yang sudah ditandatangani oleh administrasi.
6. Pengambilan ijazah dan transkrip nilai dapat dilakukan maksimal sampai dengan 11 Maret 2020 Ijazah dan transkrip nilai yang tidak diambil dalam kurun waktu yang telah ditetapkan, pengambilannya hanya akan dilayani di Biro Admistrasi Akademik dan Kemahasiswaan (BAAK) di Kampus BSI Dewi Sartika A Jl. Dewi Sartika No. 77 Cawang, Jakarta Timur.

PSDKU

■ BOGOR ■ KARAWANG ■ BANDUNG ■ SUKABUMI ■ TASIKMALAYA
■ PONTIANAK ■ TEGAL ■ PURWOKERTO ■ YOGYAKARTA ■ SURAKARTA





UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

Rektorat : Jl. Kamal Raya No. 18, Ringroad Barat, Cengkareng, Jakarta Barat
Telp.(021) 54376399, 54376398 Fax.(021) 54376298, e-mail : rektorat@bsi.ac.id

Bagi mahasiswa yang ingin melakukan permintaan foto kopi ijazah dan transkrip nilai yang dilegalisir dapat mengajukan secara *online* melalui laman <http://alumni.bsi.ac.id/> sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikianlah pengumuman ini kami sampaikan. Apabila ada hal-hal yang kurang jelas dapat ditanyakan langsung ke Bagian Administrasi, Kepala Kampus, Ketua Program Studi atau *call center* dinomor (021) 800-0063.

Universitas Bina Sarana Informatika
Wakil Rektor I Bidang Akademik



Diah Puspitasari, M.Kom

Tembusan :

1. Rektor
2. Wakil Rektor II Bidang Non Akademik
3. Ka. BAAK, Ka. BTI, Ka. BAKU & Ka. BPMA
4. Kaprodi
5. Kepala Kampus/SO
6. *Call Center*

UNIVERSITAS

PSDKU

■ BOGOR ■ KARAWANG ■ BANDUNG ■ SUKABUMI ■ TASIKMALAYA
■ PONTIANAK ■ TEGAL ■ PURWOKERTO ■ YOGYAKARTA ■ SURAKARTA

